

ZARZĄDZENIE NR 493/2013
BURMISTRZA KRAPKOWIC

z dnia 19 marca 2013 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej i określenia zakresu czynności w postępowaniu.

Na podstawie § 2 Zarządzenia Nr 33/2007 z dnia 20.12.2007r. Burmistrza Krapkowic w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady udzielania zamówień publicznych, obowiązków i odpowiedzialności osób przygotowujących i prowadzących postępowanie o zamówienie publiczne oraz zasady pracy i powoływania komisji przetargowych, postanawiam :

§ 1. Powołać komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n „**Efektywne wykorzystanie odnawialnych źródeł energii do ogrzewania hali widowiskowo - sportowej w Krapkowicach**”, w składzie :

- 1) Harald Brol - Przewodniczący
- 2) Krzysztof Krajewski - Członek
- 3) Irena Wójcik - Członek
- 4) Zbigniew Pawlikowski - Sekretarz

§ 2. Określić zakres czynności w postępowaniu, w następujący sposób :

I. Przewodniczący :

- kieruje pracami komisji
- dokonuje oceny i wyboru propozycji przygotowanej przez członka komisji przetargowej w zakresie opisu warunków udziału w postępowaniu.
- odbiera od osób wykonujących czynności w postępowaniu oświadczenia, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (DZ.U z 2010r. nr 113, poz. 759, nr161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228, z 2011r. nr 5, poz. 13, nr 28, poz. 143, nr 234, poz. 1386, nr 240, poz. 1429 oraz z 2012r. poz. 769, 951, 1101,1271 i 1529) i włącza je do dokumentacji postępowania
- przewodniczy w sesji otwarcia ofert
- wyznacza terminy posiedzeń komisji przetargowej i im przewodniczy
- prowadzi nadzór nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji postępowania
- informuje Burmistrza o ewentualnych problemach w toku postępowania
- w imieniu komisji przetargowej wnioskuje do Burmistrza, o powołanie biegłych
- wnioskuje do Burmistrza o wykluczenie wykonawców z postępowania i odrzucenie ofert
- wnioskuje do Burmistrza o wybór oferty najkorzystniejszej

II. Sekretarz :

- publikuje ogłoszenia o zamówieniu i udzieleniu zamówienia
- sporządza SIWZ pod względem formalno-prawnym oraz w zakresie nie przypisanym członkom komisji przetargowej
- prowadzi dokumentację postępowania
- uczestniczy w sesji otwarcia ofert
- dokonuje oceny ofert pod względem formalno-prawnym
- dokonuje poprawek w ofertach oczywistych omyłek pisarskich „rachunkowych i innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty

III. Irena Wójcik:

- sporządza SIWZ w zakresie warunków udziału w postępowaniu oraz opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
- uczestniczy w sesji otwarcia ofert dokonuje oceny ofert pod względem ich ceny

IV. Członek Krzysztof Krajewski :

- uczestniczy w sesji otwarcia ofert
- dokonuje oceny zgodności projektu w zakresie dot. merytorycznej realizacji projektu
- dokonuje oceny ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Andrzej Kasiura