

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krapkowice
ul. 3 Maja 17
47-303 Krapkowice
Tel. 77/ 44 66 800
Fax. 77/ 44 66 888
www.krapkowice.pl
e-mail: umig@krapkowice.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ < 221 000 EURO NA :

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej „ustawą”.

Zimowe utrzymanie dróg, chodników i placów na terenie miasta i gminy Krapkowice w sezonie zimowym 2018/2019

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90620000-9 – usługi odśnieżania,
90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia (zwana dalej SIWZ) zawiera:

Formularz ofertowy	– załącznik nr 1
Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy – spełnianie warunków	– załącznik nr 2
Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy – wykluczenie	– załącznik nr 3
Wykaz sprzętu dostępnego wykonawcy	– załącznik nr 4
Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej	– załącznik nr 5.1
Oświadczenie o braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej	– załącznik nr 5.2
Projekt umowy	– załącznik nr 6
Formularz cenowy na zadanie nr 1	– załącznik nr 7
Formularz cenowy na zadanie nr 2	– załącznik nr 8
Podstawowy wykaz dróg na terenie miasta Krapkowice do mechanicznego odśnieżania oraz usuwania śliskości	– załącznik nr 9
Dodatkowy wykaz dróg na terenie miasta Krapkowice do mechanicznego	

SIWZ

odśnieżania oraz usuwania śliskości	– załącznik nr 10
Wykaz dróg na terenie sołectw Gminy Krapkowice do mechanicznego odśnieżania oraz usuwania śliskości	– załącznik nr 11
Wykaz powierzchni skrzyżowań, zakrętów i wzniesień dróg na terenie miasta Krapkowice oraz sołectw	– załącznik nr 12
Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu na odległość do 3 km z Rynku w Krapkowicach	– załącznik nr 13
Podstawowy wykaz chodników, placów, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych, przejść dla pieszych oraz dróg na terenie miasta Krapkowice do mechanicznego odśnieżania oraz usuwania śliskości	– załącznik nr 14
Dodatkowy wykaz chodników, placów, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych, przejść dla pieszych oraz dróg na terenie miasta Krapkowice do mechanicznego odśnieżania oraz usuwania śliskości	– załącznik nr 15
Wykaz przejść dla pieszych, chodników, placów, zatok autobusowych, schodów oraz płyty Rynku na terenie miasta Krapkowice do ręcznego odśnieżania oraz usuwania śliskości	– załącznik nr 16
Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu na odległość do 3 km z przejść dla pieszych, chodników, zatok autobusowych, schodów oraz płyty Rynku w Krapkowicach	– załącznik nr 17

Zatwierdził, dnia 26.10.2018

Burmistrz

/-/Andrzej Kasiura

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na kompleksowym zimowym utrzymaniu dróg gminnych na obszarze Gminy Krapkowice w sezonie zimowym 2018/2019, w podziale na dwa na zadania.

Zamówienie obejmuje działania prewencyjne, likwidację śliskości i odśnieżanie, przy użyciu własnych materiałów oraz własnego sprzętu i transportu.

Zadanie 1

Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Krapkowice (zgodnie z wykazami stanowiącymi załączniki nr 9, 10, 11, 12 i 13 do SIWZ).

- a) mechaniczne odśnieżanie dróg jednojezdniowych,
- b) likwidacja śliskości dróg jednojezdniowych poprzez uszorstnianie mieszanką solno-piaskową,
- c) odśnieżanie z jednoczesną likwidacją śliskości dróg jednojezdniowych (wg zasad j/w),
- d) likwidacja śliskości na skrzyżowaniach, zakrętach i wzniesieniach dróg poprzez uszorstnianie mieszanką solno-piaskową,
- e) załadunek i wywóz nadmiaru śniegu z Rynku w Krapkowicach na odległość do 3 km.

Zadanie 2

Zimowe utrzymanie chodników, placów, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych, przejść dla pieszych oraz dróg na terenie Gminy Krapkowice (zgodnie z wykazami stanowiącymi załączniki nr 14, 15, 16 i 17 do SIWZ).

- a) mechaniczne odśnieżanie chodników, placów, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych oraz dróg, których parametry techniczne nie pozwalają na użycie ciężkiego sprzętu,
- b) likwidacja śliskości chodników, placów, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych oraz dróg, których parametry techniczne nie pozwalają na użycie ciężkiego sprzętu, poprzez uszorstnianie mieszanką solno-piaskową,
- c) odśnieżanie z jednoczesną likwidacją śliskości chodników, placów, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych oraz dróg (wg zasad j/w),
- d) ręczne odśnieżanie/likwidacja śliskości/odśnieżanie z jednoczesną likwidacją śliskości przejść dla pieszych, chodników, zatok autobusowych, schodów oraz płyty Rynku,
- e) załadunek i wywóz nadmiaru śniegu z przejść dla pieszych, chodników, zatok autobusowych, schodów oraz płyty Rynku w Krapkowicach na odległość do 3 km.

II. Do likwidacji śliskości zimowej należy stosować materiał uszorstniający w postaci 20% mieszanki solno-piaskowej.

Na sezon zimowy trwający od listopada do połowy kwietnia zużywa się średnio ok. **450 ton** mieszanki solno-piaskowej (teren miasta i gminy Krapkowice).

Do rozsypywania materiałów uszorstniających należy używać rozsypywarek dających gwarancję rozsypywania w/w środków z wydatkiem jednostkowym od 60 do 150 g/m².

Rozsypywarki materiałów uszorstniających muszą być łatwe w montażu i demontażu na środkach transportowych, zapewniać płynną regulację ilości rozsypywanych środków do usuwania śliskości zimowej oraz równomierny wydatek jednostkowy (g/m^2) bez względu na prędkości rozsypywarki. Rozsypywarki powinny zapewniać możliwość miejscowego zwiększenia lub zmniejszenia uprzednio nastawionego wydatku jednostkowego oraz mieć możliwość zmiany szerokości rozsypywania podczas jazdy.

III. Na czas okresu zimowego należy przewidzieć dyżury, które będą pełnione przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego mające na celu koordynację prac w terenie. Do zadań Wykonawcy należeć będzie również analizowanie prognoz pogodowych i utrzymywanie w stanie gotowości sprzętu do zimowego utrzymania dróg, chodników, placów, parkingów i ścieżek pieszo-rowerowych.

IV. Wykonawca zobowiązany będzie do rozpoczęcia zadysponowanych usług, zgłoszonych telefonicznie przez Zamawiającego, w czasie ustalonym telefonicznie z Zamawiającym. Każdorazowo po zakończeniu zleconych usług Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania Zamawiającego o czasie ich zakończenia.

V. Czas wykonania jednostkowej usługi – licząc od momentu ustalonego wcześniej z Zamawiającym czasu rozpoczęcia świadczenia jednostkowej usługi wynosi:

Zakres usługi	Czas wykonania jednostkowej usługi od momentu ustalonego wcześniej z Zamawiającym czasu rozpoczęcia usługi
Zadanie 1. Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Krapkowice	
Wykaz podstawowy (miasto)	do godzin (zgodnie z deklaracją zawartą w formularzu ofertowym nie dłużej jednak niż 3 godziny licząc od momentu ustalonego wcześniej czasu rozpoczęcia usługi z Zamawiającym)
Wykaz dodatkowy (miasto)	do 5 godzin
Sołectwa	do 4 godzin
Likwidacja śliskości na skrzyżowaniach, zakrętach i wzniesieniach	do 2 godzin
Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu	do 6 godzin
Zadanie 2. Zimowe utrzymanie chodników, placów, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych, przejść dla pieszych oraz dróg na terenie Gminy Krapkowice	
Wykaz podstawowy	do godzin (zgodnie z deklaracją zawartą w formularzu ofertowym nie dłużej jednak niż 3 godziny licząc od momentu ustalonego wcześniej czasu rozpoczęcia usługi z Zamawiającym)
Wykaz dodatkowy	do 5 godzin

Ręczne odśnieżanie	do 3 godzin
Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu	do 4 godzin

VI. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób, wykonujących wszelkie czynności niezbędne do realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.) o ile nie są one wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG.

Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności związane bezpośrednio z wykonywaniem prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg i chodników m.in. operatorów sprzętu, kierowców i innych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności na zasadach określonych w § 12 projektu umowy, stanowiącego załącznika nr 6 do SIWZ.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

Sezon zimowy 2018/2019 - od dnia podpisania umowy **do 30.04.2019 r.**

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę ofertową dla każdego zadania należy wyliczyć w oparciu o załączone do SIWZ formularze cenowe, podając ceny jednostkowe i wyliczając ceny brutto w każdej pozycji formularza i cenę łączną. Formularze cenowe stanowią załączniki nr 7 i 8 do SIWZ. Tak wyliczoną cenę łączną dla zadania należy zamieścić w formularzu ofertowym.

2. Wykonawca nie będzie otrzymywał odrębnie wynagrodzenia za pełnienie dyżurów. Koszty te winny być ujęte w cenach (stawkach) jednostkowych podanych w formularzach cenowych.

3. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usług, wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk oraz inne koszty wynikające z realizacji zadania, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe, w tym również podatek VAT i inne niezbędne.

4. Jeżeli cena ofertowa podana cyfrowo będzie się różniła od ceny podanej słownie to Zamawiający uzna, że cena podana słownie będzie ceną właściwą.

5. Cena oferty powinna być wyliczona w złotych polskich (PLN). Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Powinna być ona zaokrąglona według ogólnych

SIWZ

zasad, tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągla się w „górze”, w przeciwnym wypadku zaokrągla się w „dół”.

6. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto.

7. Jeżeli oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca na załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Podana cena nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, a służy do porównania cen złożonych ofert. Cena, jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie wykonanych usług w ramach realizowanego zamówienia, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w Formularzach cenowych.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający nie ogranicza liczby zadań, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do rejestru handlowego lub zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W przypadku osoby upoważnionej do podpisania oferty upoważnienie (pełnomocnictwo rodzajowe) powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
4. Oświadczenia składane z ofertą :
 - 4.1 oświadczenie składane w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej,
 - 4.2 oświadczenie składane w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a.

Oświadczenia o których mowa powyżej winny być składane w oryginale.

5. Dokumenty składane w postępowaniu:
 - 5.1 w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej (doświadczenia),
 - 5.2 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu,

SIWZ

5.3 ewentualne składane w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w tym m.in. dokumenty, określające w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia ;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi , których wskazane zdolności dotyczą.

6. Dokumenty o których mowa w pkt. 5.1 – 5.3 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej z zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zaleca się każdą kartkę oferty oraz załączone oświadczenia i dokumenty ponumerować kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty spiąć.
Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenie:

„Zimowe utrzymanie dróg – 2018/2019 ”

Nie otwierać przed2018r. godz. 10:15 (podać datę terminu składania ofert)

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy .

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg. takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

SIWZ

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne, na zasadach określonych w dziale VI, pkt. 11 SIWZ.
12. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, nie przewiduje się przeprowadzenia aukcji elektronicznej. Dopuszcza się składanie ofert częściowych – odrębnie na zadanie nr 1 i 2.
13. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy.
Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 i art. 96 ust. 3 ustawy , oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity - Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. - zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie uznana za jawną.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w oparciu o przepisy ustawy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania zdolności technicznej (potencjału technicznego);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca winien dysponować w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wymienionymi poniżej:

Zadanie nr 1

- 1) Samochód ciężarowy lub ciągnik wyposażony w pług odśnieżny oraz rozsypywarkę materiałów uszorstniających – 3 szt.
- 2) Sprzęt do załadunku mieszanki solno-piaskowej na rozsypywarki oraz śniegu z terenu Rynku (np. koparko-ładowarka) – 1 szt.
- 3) Samochód ciężarowy o ładowności nie mniejszej niż 10 t do wywozu śniegu z terenu Rynku – 1 szt.

SIWZ

Jednostka sprzętowa określona ppkt 1) musi być wyposażona w system monitoringu i lokalizacji GPS, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu (w siedzibie Zamawiającego) dostęp do portalu internetowego umożliwiający jednoznaczne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługę, bieżącą lokalizację pojazdu z wykorzystaniem technologii GPS, wizualizację na mapie przebytej trasy wybranego pojazdu.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługę tylko i wyłącznie pojazdami wyposażonymi w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg tras. W przypadku awarii systemu monitoringu i lokalizacji GPS należy o tym bezzwłocznie poinformować przedstawiciela Zamawiającego.

Zadanie nr 2

- 1) Pojazd lub ciągnik wyposażony w pług odśnieżny oraz rozsypywarkę materiałów uszorstniających, umożliwiający pracę na chodnikach, placach, parkingach, ścieżkach pieszo-rowerowych oraz drogach – 2 szt.
 - 2) Samochód o ładowności nie mniejszej niż 1 t do dowozu mieszanki solno-piaskowej do rozsypywarki oraz wywozu śniegu z terenu Rynku – 1 szt.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, tj. należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634) chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, Zamawiający żąda :**

Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy – wg załącznika nr 2 do SIWZ - należy złożyć wraz z ofertą.

- 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust.5, pkt 1 ustawy, Zamawiający żąda :**

SIWZ

Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust.5, pkt 1 ustawy wg załącznika nr 3 do SIWZ - należy złożyć wraz z ofertą.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, zamawiający żąda:
 - 3.1 Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634) wg. załącznika nr 5.1 do SIWZ- należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.bip.krapkowice.pl (zakładka: Zamówienia publiczne; Zamówienia publiczne >30.000 Euro, Usługi - Informacja z otwarcia ofert – usługi) informacji z otwarcia ofert, zawierającej: kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, lub
 - 3.2 Oświadczenie o braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) – wg. załącznika nr 5.2 do SIWZ - wykonawca może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą, jeżeli nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej. W tym przypadku nie ma obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3.1.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:
 - 7.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 7.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 7.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - 7.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Oświadczenie (zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający również zbada, czy nie zachodzą wobec

SIWZ

tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na których polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację, o których mowa w dziale V, ppkt. 1.2 SIWZ.

11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

11.2 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

11.3 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.

11.4 Oferta winna zawierać oświadczenie wymienione w punkcie 2 i 3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.

11.5 Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 działu V SIWZ wykonawcy mogą spełniać wspólnie.

11.6 Każdy wykonawca z osobna nie powinien podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i pkt. 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

12. Inne dokumenty żądane wraz z ofertą:

1. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
2. Formularze cenowe.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach przy ul. 3-go Maja 17, IIp., pokój nr 28 (sekretariat), do dnia **06.11.2018 r. do godz. 10.00**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.11.2018 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach przy ul. 3-go Maja 21, w sali posiedzeń na II piętrze. Otwarcie ofert jest jawne.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami faksem na nr : 077/ 44 66 888 oraz drogą elektroniczną e-mail: b.zajac@krapkowice.pl
2. Wykonawcy mogą również kontaktować się z Zamawiającym pisemnie, na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach, 47-303 Krapkowice, ul. 3-go Maja 17.**
3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania tut. Urzędu, to znaczy od godz. 7:30 do 17:00 – w poniedziałki, w godz. od 7:30 do godz. 15:30 od wtorku do czwartku, w godz. od 7:30 do godz. 14:00 – w piątki.
4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 lub będzie dotyczył już udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści ją na stronie internetowej: www.bip.krapkowice.pl
8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
9. Jeśli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.

IX. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do kontaktów z wykonawcami uprawnione są następujące osoby :

1. Damian Górski - w sprawach merytorycznych ;
tel. 77/ 44 66 881;
fax.77/ 44 66 854 ;
e- mail : d.gorski@krapkowice.pl

2. Barbara Zając - w sprawach proceduralnych;
tel. 77/ 44 66 835;
fax. 77/ 44 66 888
e- mail : b.zajac@krapkowice.pl

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów:

Zadanie nr 1 i 2:

K₁ – cena	- 60%
K₂ – czas wykonania jednostkowej usługi	- 40%

2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady :

- 2.1 kryterium K₁ - oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów procentowych.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K_1 = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie (60\%)}$$

gdzie:

- C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej,
- C_o - cena brutto oferty ocenianej.

2.2. kryterium „ K_2 ” – liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K_2 = \frac{T_n}{T_o} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie (40\%)}$$

gdzie:

- T_n – najkrótszy proponowany czas wykonania zadysponowanej usługi w zakresie wykazu podstawowego spośród ofert,
- T_o – czas wykonania zadysponowanej usługi badanej oferty.

Uwaga!

Czas wykonania zadysponowanej usługi w zakresie wykazu podstawowego należy podać w godzinach z dokładnością nie mniejszą niż co 15 minut (np. 2 godziny i 15 minut / 2 godziny i 30 minut / 2 godziny i 45 minut / 3 godziny). Czas wykonania zadysponowanej usługi będzie liczony od momentu ustalonego wcześniej czasu rozpoczęcia usługi z Zamawiającym i nie może być dłuższy niż 3 godziny. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje czas wykonania zadysponowanej usługi w zakresie wykazu podstawowego dłuższy niż 3 godziny, jego oferta zostanie odrzucona.

3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która otrzyma łącznie (K_1+K_2) największą ilość punktów obliczonych wg powyższych zasad .

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe

SIWZ

- podwykonawców i osób do kontaktu z nim, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 6. Zasadę określoną w ust. 1 i 2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Terminy wniesienia odwołania.

6.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust. 5, tj. przesłanie kopii odwołania nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

6.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

6.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

8.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

8.2 1-go miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**XV. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE
ZAMAWIAJĄCEGO I TERMINY ICH SKŁADANIA**

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:

1.1 wykazu sprzętu dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg załącznika nr 4 do SIWZ.

1.2 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej dokument należy złożyć dla każdego partnera z osobna.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych

2.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2.2 Dokument, o którym mowa w ppkt. 1.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie ppkt.1.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zasadę określoną w ppkt. 2.2 stosuje się odpowiednio.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazany przez wykonawcę dokument.

W przypadku wskazania przez wykonawcę przedmiotowego dokumentu lub oświadczenia znajdującego się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności jeśli jest przechowywany przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanego oświadczenia lub dokumentu, o ile są one aktualne.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMÓW W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zostanie wezwany do złożenia dokumentów wymienionych w dziale XV SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcom, których oferty odpowiadają wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostaną ocenione jako najkorzystniejsze w oparciu o podane kryteria oceny ofert, a wykonawcy potwierdzą na wezwanie Zamawiającego, że spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
3. Zamawiający, poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, o wyborze oferty najkorzystniejszej (podając nazwę lub imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację), o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powody odrzucenia oferty, a w przypadku, o którym mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dot. wydajności lub funkcjonalności oraz o ewentualnym unieważnieniu postępowania o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowy w sprawie zamówienia publicznego mogą być zawarte.
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie – budynek przy ul. 3 Maja 21, na II piętrze.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy, stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ. W przypadku, gdy w trakcie postępowania Zamawiający dokona zmian w projekcie umowy,

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy z uwzględnieniem tych zmian.

2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektu umowy przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 1.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krapkowice, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice, e-mail: umig@krapkowice.pl, tel. 77 44 66 800, fax 77 44 66 888;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Krapkowice jest Pani Agnieszka Kaczmarczyk, kontakt: adres e-mail a.kaczmarczyk@krapkowice.pl, tel. 77 44 66 874*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zimowe utrzymanie dróg, chodników i placów na terenie miasta i gminy Krapkowice w sezonie zimowym 2018/2019, nr BZP.271.34.2018 /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokona się wyboru wykonawcy w przypadku:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - urzędowej stawki podatku VAT - wówczas wykonawca otrzyma wynagrodzenie liczone od wartości netto, określonej w ofercie, powiększone o VAT w aktualnej wysokości,
 - 2) zmiany podwykonawcy, wykazanego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wykazanego na Formularzu ofertowym, a jednocześnie będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, jeśli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zmiany do umowy będą ponadto możliwe, w przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności, o której mowa w art. 144 ust.1 pkt 2-6 ustawy, przy spełnieniu wymogów określonych odpowiednio w ust 1a i 1b art.144 ustawy.
3. Zmiany do umowy muszą być dokonane w formie pisemnej aneksem do umowy pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, jeśli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.