



**GMINA KRAPKOWICE**  
**ul. 3 Maja 17**  
**47-303 Krapkowice**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI  
SZACUNKOWEJ < 214 000 EURO NA:  
NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.:**

**Konserwacja i naprawa oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie gminy Krapkowice oraz konserwacja i naprawa instalacji elektrycznych w budynkach administrowanych przez Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach**

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

50232100-1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

50232200-2 Usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej

50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ):

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy – spełnianie warunków
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy – wykluczenie
4. Załącznik nr 4.1 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 4.2 - Oświadczenie o braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 5 - Zobowiązanie innych podmiotów
7. Załącznik nr 6 - Wykaz usług
8. Załącznik nr 7 - Wykaz sprzętu
9. Załącznik nr 8 - Wykaz osób
10. Załącznik nr 9 - Projekt umowy
11. Załącznik nr 10 - Wykaz punktów świetlnych stanowiących własność Gminy Krapkowice

**ZATWIERDZAM**

**Burmistrz Krapkowic**

**/-/ Andrzej Kasiura**

Krapkowice, 03 stycznia 2020 r.

**Spis treści:**

	<b>Strona</b>
<b>I.</b> Nazwa oraz adres zamawiającego .....	<b>3</b>
<b>II.</b> Tryb udzielenia zamówienia .....	<b>3</b>
<b>III.</b> Opis przedmiotu zamówienia .....	<b>3</b>
<b>IV.</b> Termin wykonania zamówienia .....	<b>6</b>
<b>V.</b> Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia .....	<b>6</b>
<b>VI.</b> Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	<b>7</b>
<b>VII.</b> Dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego i terminy ich składania .....	<b>9</b>
<b>VIII.</b> Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami .....	<b>11</b>
<b>IX.</b> Wymagania dotyczące wadium .....	<b>12</b>
<b>X.</b> Termin związania ofertą .....	<b>12</b>
<b>XI.</b> Opis sposobu przygotowywania ofert .....	<b>12</b>
<b>XII.</b> Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	<b>14</b>
<b>XIII.</b> Opis sposobu obliczenia ceny oferty .....	<b>15</b>
<b>XIV.</b> Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....	<b>15</b>
<b>XV.</b> Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	<b>18</b>
<b>XVI.</b> Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	<b>19</b>
<b>XVII.</b> Projekt umowy .....	<b>19</b>
<b>XVIII.</b> Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	<b>19</b>
<b>XIX.</b> Podwykonawcy .....	<b>20</b>
<b>XX.</b> Klauzula informacyjna z art. 13 RODO .....	<b>21</b>
<b>XXI.</b> Postanowienia końcowe .....	<b>22</b>

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Gmina Krapkowice  
Adres zamawiającego: ul. 3 Maja 17,  
47-303 Krapkowice  
Telefon: 77/ 44 66 835  
Faks: 77/ 44 66 888  
Adres strony internetowej: [www.bip.krapkowice.pl](http://www.bip.krapkowice.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [umig@krapkowice.pl](mailto:umig@krapkowice.pl)  
[b.zajac@krapkowice.pl](mailto:b.zajac@krapkowice.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek 7:30 – 17:00  
wtorek-czwartek 7:30 – 15:30  
piątek 7:30 – 14:00

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej „ustawą” w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:

**Zadanie nr 1** - Konserwacja i naprawa oświetlenia ulicznego oraz parkowego na terenie gminy Krapkowice\*

1. Konserwacja i naprawa oświetlenia ulicznego oraz parkowego na terenie gminy Krapkowice stanowiącego własność Gminy Krapkowice, obejmującego punkty świetlne określone w załączniku nr 1.
2. Do zakresu prac określonych w punkcie 1 należy:
  - 1) prowadzenie oględzin oświetlenia ulicznego,
  - 2) usuwanie niesprawności punktu świetlnego w terminie do 72 godzin od momentu otrzymania skutecznego zgłoszenia.  
Przez skuteczne zgłoszenie Wykonawcy o niesprawności punktu świetlnego należy rozumieć:
    - a) zgłoszenie e-mail:..... (adres e-mail Wykonawcy),
    - b) zgłoszenie telefoniczne..... (nr telefonu Wykonawcy).Po usunięciu niesprawności punktu świetlnego Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie drogą elektroniczną na adres e-mail: [d.gorski@krapkowice.pl](mailto:d.gorski@krapkowice.pl) lub telefoniczną (nr tel. 77 44 66 881). Powyższa informacja powinna być przekazana w ciągu 24 godzin i zawierać następujące dane: adres, data i godzina usunięcia niesprawności punktu świetlnego,

- 3) usuwanie w terminie do 24 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia awarii obwodów oświetleniowych,
- 4) wymiana źródeł światła, uszkodzonych kloszy, dławików, kondensatorów i układów zapłonowych w oprawach oświetleniowych,
- 5) czyszczenie kloszy i odbłyśników opraw oświetleniowych,
- 6) wymiana oprawek i przewodów, ich połączeń oraz osprzętu w latarniach oraz tabliczek słupowych,
- 7) wymiana uszkodzonych wkładek topikowych i główek bezpiecznikowych w słupach,
- 8) wymiana podstaw bezpiecznikowych i bezpieczników słupowych,
- 9) wymiana uszkodzonych zamknięć (drzwiczek słupowych) i metalowych opasek zabezpieczających,
- 10) wymiana uszkodzonych skrzynek sterowania oświetleniem ulicznym (skrzynek oświetleniowych),
- 11) wymiana uszkodzonych zamknięć skrzynek oświetleniowych,
- 12) wymiana wkładek topikowych, styczników, bezpieczników mocy, główek bezpiecznikowych oraz podstaw bezpiecznikowych w skrzynkach oświetlenia ulicznego,
- 13) wymiana uszkodzonego osprzętu elektrycznego w skrzynkach oświetlenia ulicznego i zapewnienie stałej sprawności znajdujących się w nich urządzeń,
- 14) utrzymanie w stałej czystości wewnątrz skrzynek oświetleniowych,
- 15) lokalizacja uszkodzeń w napowietrznej i kablowej sieci oświetleniowej oraz niezwłoczne usuwanie tych uszkodzeń,
- 16) prostowanie przekrzywionych słupów, opraw i wysięgników do prawidłowej pozycji,
- 17) czyszczenie wnętrza słupów oświetleniowych i utrzymanie ich w stałej czystości,
- 18) dokonywanie wymiany, napraw i regulacji zegarów astronomicznych,
- 19) przycinanie gałęzi drzew i krzewów zasłaniających źródła światła,
- 20) usuwanie awarii polegających na świeceniu się lamp w dzień lub wyłączeniu się obwodu zasilającego źródła światła, jak również w przypadku klęsk żywiołowych bądź wypadków drogowych – w trybie natychmiastowym, przy czym czas reakcji od momentu telefonicznego zgłoszenia o awarii nie może być dłuższy niż 3 godziny,
- 21) likwidacja zagrożeń takich jak: złamany wysięgnik, zwisająca lampa, wyrwane drzwiczki wnętrza słupowej lub skrzynki itp., powstałe na skutek wichury, dewastacji, itp. – w trybie natychmiastowym, przy czym czas reakcji od momentu telefonicznego zgłoszenia o zagrożeniu nie może być dłuższy niż 3 godziny,
- 22) kontrole samochodowe i piesze raz na miesiąc oświetlenia ulicznego w porze nocnej, po zaświeceniu się lamp ulicznych i sporządzanie na tę okoliczność stosownych notatek oraz przedstawianie ich Zamawiającemu na każde żądanie,
- 23) kwartalne kontrole oświetlenia ulicznego i parkowego przy udziale przedstawiciela Zamawiającego,
- 24) przeprowadzanie kontroli okresowych oświetlenia ulicznego,
- 25) wymiana i konserwacja słupów, wysięgników i opraw,
- 26) montaż oraz wymiana urządzeń sterujących oświetleniem ulicznym,
- 27) planowane oraz awaryjne naprawy i wymiany kabli oświetleniowych,
- 28) planowane oraz awaryjne naprawy i wymiany innych elementów oświetlenia ulicznego,
- 29) wymiana i konserwacja m.in. latarń sygnalizacyjnych, masztów, przycisków zgłoszeniowych, kabli zasilających i sterujących,
- 30) dekorowanie miasta Krapkowice iluminacjami świetlnymi w terminie ustalonym z Zamawiającym, polegające na: transporcie dekoracji na terenie miasta Krapkowice i ich montażu (wraz z podłączeniem zasilania i uruchomieniem) na słupach energetycznych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz demontażu dekoracji i ich przegładzie.

## **Zadanie nr 2 - Konserwacja i naprawa instalacji elektrycznych w budynkach administrowanych przez Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach**

1. Wykonanie usług w zakresie konserwacji i naprawy instalacji elektrycznych w budynkach administrowanych przez Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach tj.:
  - 1) Budynek I Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach (Krapkowice, ul. 3 Maja 17),
  - 2) Budynek II Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach (Krapkowice, ul. 3 Maja 21).
2. Poprzez wykonywanie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji elektrycznych w budynkach należy rozumieć wymianę osprzętu instalacyjnego i uszkodzonych elementów instalacji, w tym m.in.:
  - 1) wymiana niesprawnych opraw, żarówek, przycisków i wyłączników,
  - 2) bieżące przeglądy i konserwacja: głównych tablic rozdzielczych, puszek rozgałęźnych i zabezpieczeń wewnętrznych linii zasilających, zabezpieczeń przelicznikowych wraz z utrzymaniem ich w należyтым stanie technicznym,
  - 3) wymiana uszkodzonych napisów, oznaczeń, schematów oraz dorabianie brakujących osłon, zamknięć itp.,
  - 4) naprawa uszkodzonych odcinków instalacji z wymianą przewodów na odcinku od miejsca uszkodzenia do najbliższego punktu umożliwiającego podłączenie obwodu,
  - 5) drobne naprawy oświetlenia zewnętrznego: wymiana lamp, wyłączników zmierzchowych, przewodów w lampie, zabezpieczeń oraz bezpieczników.
3. Wymagany termin naprawy: do 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.

### **2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

50232100-1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

50232200-2 Usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej

50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych

### **3. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy:**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w skład tzw. kosztów bezpośrednich na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

Powyższe wymaganie dotyczy pracowników fizycznych wykonujących następujące czynności w realizacji niniejszego zamówienia:

- a) zadanie nr 1 – kierowca i operator podnośnika samochodowego, kierowca samochodu dostawczego do 3,5 t., elektrycy.
- b) zadanie nr 2 – kierowca samochodu dostawczego, elektrycy.

Wymaganie to nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, ewentualnie innych osób, co do których wykonawca lub podwykonawca wykaże, że wykonanie ww. czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności na zasadach określonych w § 10 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie winno być realizowane od dnia podpisania umowy **do 31.01.2022 roku.**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

##### Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu.

##### **2. Określenie warunków udziału w postępowaniu:**

- 2.1 kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:  
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 2.2 sytuacja finansowa lub ekonomiczna:  
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 2.3 zdolność techniczna lub zawodowa:

[Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:](#)

##### Zadanie 1

- 2.3.1 Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie polegające na wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jednej usługi polegającej na utrzymaniu i konserwacji oświetlenia ulicznego o wartości brutto nie mniejszej niż 80 000,00 zł.

*W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

- 2.3.2 Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podnośnikiem samochodowym o wysokości roboczej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia **oraz** samochodem dostawczym do 3,5 t.
- 2.3.3 Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować po jednej osobie z uprawnieniami do pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych: SEP grupa E do 1 kV **oraz** uprawnieniami do pracy pod napięciem PPN. Osoby te winny posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokościach powyżej 3 m.

**Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności przez osoby skierowane do realizacji zamówienia, jeżeli osoby te posiadają stosowne uprawnienia.**

## **Zadanie 2**

- 2.3.4** Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie polegające na wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jednej usługi w zakresie konserwacji wewnętrznej instalacji elektrycznej o wartości brutto nie mniejszej niż 10 000,00 zł.

*W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

- 2.3.5** Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować samochodem dostawczym do 3,5t.

- 2.3.6** Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować przynajmniej jedną osobą z uprawnieniami do pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych: SEP grupa E do 1 kV .

- 3.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.** Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

- 1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda:**

Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy – wg załącznika nr 2 do SIWZ - należy złożyć wraz z ofertą.

- 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, Zamawiający żąda:**

Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wg załącznika nr 3 do SIWZ - należy złożyć wraz z ofertą.

- 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Zamawiający żąda:**

- 3.1 Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) wg. załącznika nr 4.1 do SIWZ - które należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.bjp.krapkowice.pl](http://www.bjp.krapkowice.pl) (zakładka: Zamówienia publiczne, Zamówienia publiczne > 30 000 Euro, Usługi, Informacja z otwarcia ofert - usługi) informacji z otwarcia ofert, zawierającej: kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, lub
- 3.2 Oświadczenia o braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) – wg. załącznika nr 4.2 do SIWZ - wykonawca może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą, jeżeli nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej. W tym przypadku nie ma obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 3.1.

#### **4. Poleganie na zasobach innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy Pzp:**

- 4.1 Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 4.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.4 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5 Oświadczenie (zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4.6 W przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, zamawiający również zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 4.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na których polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:



- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w dziale V, pkt 2 ppkt 2.3 SIWZ.

#### **5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):**

- 5.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 5.2 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznej zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 5.3 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oferta winna zawierać oświadczenia wymienione w pkt 2 i 3 dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5.5 Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 działu V SIWZ wykonawcy mogą spełniać wspólnie.
- 5.6 Każdy wykonawca z osobna nie powinien podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i pkt 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

#### **6. Inne dokumenty żądane wraz z ofertą:**

- 6.1 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy),
- 6.2 Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),

<b>VII. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO I TERMINY ICH SKŁADANIA</b>
--

#### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:

##### **1.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg. załącznika nr 6 do SIWZ;
- b) **wykazu sprzętu** dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg. załącznika nr 7 do SIWZ
- c) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg. załącznika nr 8 do SIWZ.

## 1.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej dokumenty należy złożyć dla każdego partnera z osobna.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ppkt 1.2.

## 2. Dokumenty podmiotów zagranicznych

2.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2.2 Dokument, o którym mowa w ppkt 2.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie ppkt 2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub

miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zasadę określoną w ppkt 2.2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazany przez wykonawcę dokument.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę przedmiotowego dokumentu lub oświadczenia znajdującego się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności jeśli jest przechowywany przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanego oświadczenia lub dokumentu, o ile są one aktualne.

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną lub faksu.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują w formach:
  - 1) pisemnie na adres: Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice
  - 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: [b.zajac@krapkowice.pl](mailto:b.zajac@krapkowice.pl)
  - 3) faksem na numer: 077/ 44 66 888
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wyjaśnienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami musi zostać złożona w formie pisemnej.
5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania tutaj. Urzędu:  
poniedziałek 7:30 – 17:00  
wtorek-czwartek 7:30 – 15:30  
piątek 7:30 – 14:00
6. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6 lub będzie dotyczył już udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści ją na stronie internetowej [www.bip.krapkowice.pl](http://www.bip.krapkowice.pl)

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
12. Do kontaktów z wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
  - 12.1 Damian Górski - w sprawach merytorycznych;  
tel. 77/ 44 66 881;  
fax 77/ 44 66 888;  
e- mail: [d.gorski@krapkowice.pl](mailto:d.gorski@krapkowice.pl)
  - 12.2 Barbara Zajac - w sprawach proceduralnych;  
tel. 77/ 44 66 835;  
fax 77/ 44 66 888;  
e- mail: [b.zajac@krapkowice.pl](mailto:b.zajac@krapkowice.pl)

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

### Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

### Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin związania ofertą może być przedłużony zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

### Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z postanowieniami SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do rejestru handlowego lub zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W przypadku osoby upoważnionej do podpisania oferty upoważnienie (pełnomocnictwo rodzajowe) powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.  
Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
5. **Składanie ofert częściowych**  
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - odrębnie na zadanie nr 1 i 2.
6. **Informacja o zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.
7. **Składanie ofert wariantowych**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.
8. **Informacje dotyczące: aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów w postępowaniu, umowy ramowej, zaliczek na poczet wykonania zamówienia, wymagań wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy**  
Zamawiający nie przewiduje: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, zawarcia umowy ramowej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, oraz nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne, na zasadach określonych w dziale VI, pkt 5 SIWZ.
10. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:
  - 10.1 Formularz ofertowy – wg załącznika nr 1 do SIWZ,
  - 10.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ,
  - 10.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 3 do SIWZ,
  - 10.4 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy),
  - 10.5 Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, wyszczególnionych w dziale VII SIWZ.
12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej z zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Zaleca się każdą kartkę oferty oraz załączone oświadczenia i dokumenty ponumerować kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty spiąć.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

16. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie która będzie zaadresowana na adres zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenie:

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

.....

**„Konserwacja i naprawa oświetlenia - zadanie nr 1/zadanie nr 2”**

**Nie otwierać przed .... 2020r. godz. 10:15 (podać datę terminu składania ofert)**

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg. takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.

**18. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy.**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie uznana za jawną.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach przy ul. 3-go Maja 17, w Punkcie Obsługi Klienta (parter), w terminie do dnia **14 stycznia 2020 r. do godz. 10.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 stycznia 2020 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach przy ul. 3-go Maja 21, w sali posiedzeń na II piętrze.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 5.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 5.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 5.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

#### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Cenę ofertową dla każdego zadania będą stanowiły jednostkowe ceny i stawki zaproponowane przez Wykonawcę w Tabeli elementów – w Formularzu Ofertowym, na podstawie których będą rozliczane usługi stanowiące przedmiot zamówienia, stanowiącym zał. Nr 1 do SIWZ.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca związane z realizacją zadania, bez których jego wykonanie byłoby niemożliwe, w tym również podatek VAT i inne niezbędne koszty.
3. Cena oferty powinna być wyliczona w złotych polskich (PLN). Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto.
5. Jeżeli oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca na załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

#### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów:

<b>K – cena</b>	<b>- 60% (60 pkt)</b>
<b>T – czas reakcji (w godzinach)</b>	<b>- 20% (20 pkt)</b>
<b>KU – kary umowne za każdą godzinę przekroczenia czasu reakcji (§ 11 ust. 6 projektu umowy)</b>	<b>- 20% (20 pkt)</b>

2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

- 2.1 kryterium  $K_1$  - oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów procentowych na które składały się będą następujące podkryteria:

OZNACZENIE PODKRYTERIUM	OPIS PODKRYTERIÓW	JEDNOSTKA ZA KTÓRĄ NALEŻY PODAĆ CENĘ	WAGA PODKRYTERIUM w %
<b>CENA – 60 %, W TYM:</b>			
K1	Stawka r-g z narzutami	r-g z narzutami	40 – zad. nr 1 i 2
K2	Narzut do kosztów zakupu materiałów	% od wartości materiałów	10 – zad. nr 1 15 – zad. nr 2
K3	Praca podnośnika samochodowego	m-g z narzutami	5 – zad. nr 1
K4	Praca samochodu dostawczego	m-g z narzutami	5 – zad. nr 1 i 2

Punktacja za każde podkryterium zostanie wyliczona w następujący sposób:

### Zadanie nr 1

$$K1-K4 = \frac{\text{cena (stawka) najniższa spośród ofert}}{\text{cena (stawka) oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga podkryterium}$$

$$K = (K1 + K2 + K3 + K4)$$

### Zadanie nr 2

$$K1, K2, K4 = \frac{\text{cena (stawka) najniższa spośród ofert}}{\text{cena (stawka) oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga podkryterium}$$

$$K = (K1 + K2 + K4)$$

### **UWAGA!**

Zaproponowane ceny i stawki oraz narzut do kosztów zakupu materiałów muszą być przedstawione w wartościach > od 0, dokładnością max. do 2 miejsc po przecinku. Oferty nie spełniające powyższego warunku zostaną odrzucone.

2.2 kryterium „T” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w ofercie. Jest to czas jaki upłynie od momentu przyjęcia zlecenia naprawy/usunięcia awarii do momentu jego realizacji. Realizację zlecenia oznacza naprawę/usunięcie usterki.

Na kryterium T – 20% składały się będą następujące podkryteria :

**T1 – czas reakcji – usuwanie przyczyn awarii pojedynczych lamp – 10% (zad. 1)**

**T2 – czas reakcji – usuwanie awarii obwodów oświetleniowych – 10% (zad. 1)**

**T3 – czas reakcji – naprawa instalacji elektrycznej w budynkach – 20% (zad. 2)**



Punktacja za każde podkryterium zostanie wyliczona w następujący sposób :

### **Zadanie nr 1**

$$T1-T2 = \frac{\text{czas reakcji najniższy spośród ofert}}{\text{czas reakcji oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\% \text{ (waga podkryterium)}$$

$$T = (T1+T2)$$

#### **Uwaga!**

**Maksymalny deklarowany czas reakcji nie może być dłuższy niż:**

**T1 – 72h**

**T2 – 24h**

Oferty, w których deklarowany czas realizacji zamówienia będzie dłuższy niż maksymalny, będą odrzucone.

Czas reakcji może być wyrażony max. z dokładnością do 2 miejsc po przecinku i nie może być mniejszy niż 0,5 h. Oferty nie spełniające powyższego warunku zostaną odrzucone.

### **Zadanie nr 2**

$$T3 = \frac{\text{czas reakcji najniższy spośród ofert}}{\text{czas reakcji oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\% \text{ (waga podkryterium)}$$

$$T=T3$$

#### **Uwaga!**

**Maksymalny deklarowany czas reakcji nie może być dłuższy niż:**

**T3 – 48h**

Oferty, w których deklarowany czas realizacji zamówienia będzie dłuższy niż maksymalny, będą odrzucone.

Czas reakcji może być wyrażony max. z dokładnością do 2 miejsc po przecinku i nie może być mniejszy niż 0,5 h.

Oferty nie spełniające powyższego warunku zostaną odrzucone.

**2.3 kryterium „KU” dla zadania nr 1 i nr 2 będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w ofercie.**

$$KU = \frac{KU_o}{KU_n} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie (20\%)}$$

gdzie:

$KU_o$  – wysokość kary za zwłokę badanej oferty.

$KU_n$  – najwyższa deklarowana kara za zwłokę spośród złożonych ofert .

#### **Uwaga!**

Minimalna wysokość kary za zwłokę nie może być mniejsza niż 10,0 %.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje wysokość kary za zwłokę mniejszą niż 10,0%, jego oferta zostanie odrzucona. Wysokość kary za zwłokę należy podać z dokładnością jednego miejsca po przecinku.

**Maksymalna wysokość kary za zwłokę wynosi 30,0%.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje wysokość kary za zwłokę większą niż 30,0%, do obliczenia ilości punktów zostanie przyjęta wartość 30,0%

3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która otrzyma łącznie (K+T+KU) największą liczbę punktów obliczonych wg powyższych zasad.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zostanie wezwany do złożenia dokumentów wymienionych w dziale VII SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert, a wykonawca potwierdzi na wezwanie Zamawiającego, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że będą zachodzić przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający, poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, o:
  - 4.1 wyborze oferty najkorzystniejszej (podając nazwę lub imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację),
  - 4.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 4.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o którym mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dot. wydajności lub funkcjonalności,
  - 4.4 ewentualnym unieważnieniu postępowania,
  - 4.5 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowy w sprawie zamówienia publicznego mogą być zawarte.
5. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.krapkowice.pl](http://www.bip.krapkowice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń – w budynku przy ul. 3 Maja 21, na II piętrze.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. PROJEKT UMOWY**

### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.  
W przypadku, gdy w trakcie postępowania Zamawiający dokona zmian w projekcie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy z uwzględnieniem tych zmian.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektu umowy przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 1.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Terminy wniesienia odwołania.
  - 6.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust. 5, tj. przesłanie kopii odwołania nastąpiło przed

- upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 6.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 6.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 8.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 8.2 1-go miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **XIX. PODWYKONAWCY**

### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nim, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym

podwykonawcą lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. Zasadę określoną w pkt 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Szczegółowe uregulowanie kwestii podwykonawstwa zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.

## XX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

### **Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krapkowice, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice, e-mail: [umig@krapkowice.pl](mailto:umig@krapkowice.pl), tel. 77 44 66 800, fax 77 44 66 888;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Krapkowice jest Pani Agnieszka Kaczmarczyk, kontakt: adres e-mail [iod@krapkowice.pl](mailto:iod@krapkowice.pl), tel. 77 44 66 874\*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Konserwacja i naprawa oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie gminy Krapkowice oraz konserwacja i naprawa instalacji elektrycznych w budynkach administrowanych przez Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach”, nr BZP.271.22.2019 /*dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokona się wyboru wykonawcy w przypadku:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy:
    - a) urzędowej stawki podatku VAT - wówczas wykonawca otrzyma wynagrodzenie liczone od wartości netto, określonej w ofercie, powiększone o VAT w aktualnej wysokości,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177),
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.W przypadku zmian przepisów, w zakresie o którym mowa w lit. b), c) i d) Zamawiający lub Wykonawca, w terminie 30 dni od wejścia w życie tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.  
Wniosek o zmianę wynagrodzenia winien posiadać uzasadnienie, wykazujące wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia oraz być poparty stosownymi obliczeniami.  
Obliczenia te (kalkulacja kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących prace na rzecz wykonawcy) będą stanowić załącznik do aneksu do umowy.
  - 2) zmiany podwykonawcy, wykazanego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wykazanego na Formularzu ofertowym, a jednocześnie będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, jeśli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie

spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zmiany do umowy będą ponadto możliwe, w przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności, o której mowa w art. 144 ust.1 pkt 2-6 ustawy, przy spełnieniu wymogów określonych odpowiednio w ust 1a i 1b art.144 ustawy.
3. Zmiany do umowy muszą być dokonane w formie pisemnej aneksem do umowy pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).